

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3-2016
-------------	--------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC				
Adresa:	ČAKOVEC, V.NAZORA 34				
Mjesto:	ČAKOVEC				
Poštanski broj:	40000				
2. Korisnici usluge su učenici	3.d		razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana			noćenja
c) Školska ekskurzija	7	dana		6	noćenja
d) Posjet		dana			noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Korčula, Dubrovnik				
b) u inozemstvu	Crna Gora (Budva), Bosna i Hercegovina (Mostar, Sarajevo)				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	23.	svibnja	29.	svibnja	2016.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	25	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Čakovec				
Usputna odredišta	Split, Omiš, Korčula, NP Mljet, Dubrovnik, Lokrum, Cavtat, Herceg Novi, Kotor, Budva, Mostar				
Krajnji cilj putovanja	Sarajevo				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	Za NP Mljet, Lokrum				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz	trajekt Korčula				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	X Korčula (2 noćenja), Dubrovnik (2 noćenja) - navesti ime hostela				
b) Hotel	X 3* Budva (2 noćenja) - navesti ime hotela				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	1 (prvi dan)				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	5				

f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Ručak u Sarajevu Prema članku 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama. U slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije tražimo mogućnost promjene.
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Rafing na Cetini, NP Mljet, Gradski muzej Korčule; razgled Dubrovačkih zidina, Pomorski muzej u Kotoru, Arheološki muzej u Budvi
b) Prehrana na bazi polupansiona	
c) Vodiča za razgled grada	Split, NP Mljet, Korčula, Dubrovnik, Kotor, Budva, Mostar i Sarajevo
d) Drugi zahtjevi	Ručak (čevapi) 29.5. u Sarajevu
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	X - fakultativno
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X (ako HZZO nema ugovor sa Crnom Gorom i BiH)
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	7. ožujka 2016.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	11. 3. 2016. u 13 sati

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.