

## ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

### Podnositelj zahtjeva:

---

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon; e-mail)

Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec  
Službenik za informiranje  
Vladimira Nazora 34  
40 000 Čakovec

### **PREDMET:    *Zahtjev za pristup informacijama***

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije:

---

---

---

---

---

---

---

---

Način na koji želim pristupiti informaciji:

(zaokružite:)

- 1) neposredno pružanje informacije
- 2) uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
- 3) dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju
- 4) na drugi način.

---

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine

**Napomena:** Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije