

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1-2018				
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	<b>GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC</b>					
Adresa:	<b>ČAKOVEC, V. NAZORA 34</b>					
Mjesto:	<b>ČAKOVEC</b>					
Pošanski broj:	<b>40000</b>					
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		<b>3.a, 3.b, 3.c, 3.e</b>			<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) <b>Školska ekskurzija</b>	<b>7</b>	dana	<b>6</b>	noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj						
b) <b>u inozemstvu</b>	<b>GRČKA</b>					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 13.	lipnja	do 20.	lipnja	2018.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	<b>91</b>	s mogućnošću odstupanja za <b>4 učenika</b>				
b) Predviđeni broj učitelja	<b>8</b>					
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>4</b>					
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	<b>ČAKOVEC</b>					
Usputna odredišta	<b>VENECIJA, KALAMBAKA, ANCONA, SAN MARINO</b>					
Krajnji cilj putovanja	<b>ATENA</b>					
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika						
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz	<b>AUTOBUS + BROD (UNUTARNJE KABINE)</b>					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel	X	3* (navesti naziv hotela)				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona						
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X					
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	- u ponudi navesti nazive hotela - planirati večeru na brodu					

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	Samostan Meteori, Akropola, Vidikovac/rt Sunion, Epidaur, Delfi - iskazati cijene pojedinačnih ulaznica		
b) Vodiča za razgled grada	X		
c) <b>Fakultativni razgled Venecije</b>	Iskazati cijenu vaporeta za grupni prijevoz		
d) Drugi zahtjevi	1.prema članku 25, stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, te članku 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama  2. u slučaju nezadovoljavajuće sigurnosne situacije tražimo mogućnost promjene  3. ponuda može sadržavati i drukčiji redoslijed u odnosu na onaj istaknut u 7. (plan puta) napravljen na temelju iskustava agencije. Uz dobro obrazloženje drukčiji će se plan uzeti u obzir		
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju			
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X		
c) otkaza putovanja	X (iskazati cijenu za grupu)		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
e) oštećenja i gubitka prtljage	X (iskazati cijenu za grupu)		
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	<b>22.1.2018</b>		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	<b>26.1.2018.</b>	<b>u 15 sati.</b>	

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.